

Утверждено
 приказом директора МБУК «ДКЦ»
 от «28» ноября 2017 г. № 164/1

**План мероприятий Муниципального бюджетного учреждения культуры
 «Детский культурный центр» по улучшению качества работы по итогам
 независимой оценки качества услуг, прошедшей в 2017 году.**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный |
|---|---|-----------------|--|
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | |
| 1. | Своевременное размещение на сайте МБУК «ДКЦ» и в социальных сетях информации о предоставляемых услугах | Постоянно | Художественный руководитель О.Н. Морозова, методист Б.Р. Идиатулин. |
| 2. | Своевременная публикация информации о проведенных мероприятиях с фотоматериалами на сайте МБУК «ДКЦ» и в социальных сетях | Постоянно | Художественный руководитель О.Н. Морозова, методист Б.Р. Идиатулин. |
| 3. | Систематическое обновление информационного стенда | Постоянно | Художественный руководитель О.Н. Морозова, методист Б.Р. Идиатулин. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения | | | |
| 1. | Обновление информации на информационном стенде учреждения о предстоящих мероприятиях | Постоянно | Художественный руководитель О.Н. Морозова, методист Б.Р. Идиатулин. |
| 2. | Мониторинг качества предоставления услуг | Ежеквартально | Директор Р.Н. Тельнова. |
| 3. | Адаптация сайта с учетом потребностей инвалидов по зрению | 2018 год | Методист Б.Р. Идиатулин. |
| 4. | Установка кнопки вызова персонала в учреждении | 2018 год | Директор Р.Н. Тельнова. |
| III. Время ожидания предоставления услуги | | | |
| 1. | Соблюдение режима работы | Ежедневно | Директор Р.Н. Тельнова. |

| | | | |
|---|--|---------------------------------|---|
| IV. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации | | | |
| 1. | Проведение с сотрудниками инструктажа по правилам служебного этикета, выполнению должностных обязанностей | При приеме на работу, постоянно | Директор Р.Н. Тельнова. |
| V. Удовлетворенность качеством оказания услуг учреждением | | | |
| 1. | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг учреждением. | Ежеквартально. | Художественный руководитель О.Н. Морозова. |
| 2. | Проведение информационно-разъяснительной работы с посетителями учреждения по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг. | Ежеквартально. | Директор Р.Н. Тельнова. |
| 3 | Улучшение материально-технической базы учреждения . | Постоянно. | Директор Р.Н.Тельнова. |
| 4. | Повышение квалификации работников. | Постоянно. | Директор Р.Н. Тельнова. |

Директор



Р.Н.Тельнова

